

# Instalación de Keyes Mail y ejemplo básico.



# Keyes Mail - Instrucciones de instalación

- Paso 1 - [Instalación nueva de Keyes Mail en el AS/400 - IBM i.](#)
- Paso 2 - [Configurar las conexiones.](#)
- Paso 3 - [Dar de alta un buzón de correo.](#)
- Paso 4 - [Enviar un mensaje de correo.](#)
- Paso 5 - [Acceso a Keyes Mail desde cualquier navegador web](#)
- Paso 6 - [Configure su servidor de correo para aceptar correo de Keyes Mail.](#)

<a href="#">Descripción</a>	<a href="#">Características</a>	<a href="#">Aspectos Técnicos</a>	<a href="#">Documentación</a>	<a href="#">Instalación</a>	<a href="#">FAQ's</a>
-----------------------------	---------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------	-----------------------------	-----------------------

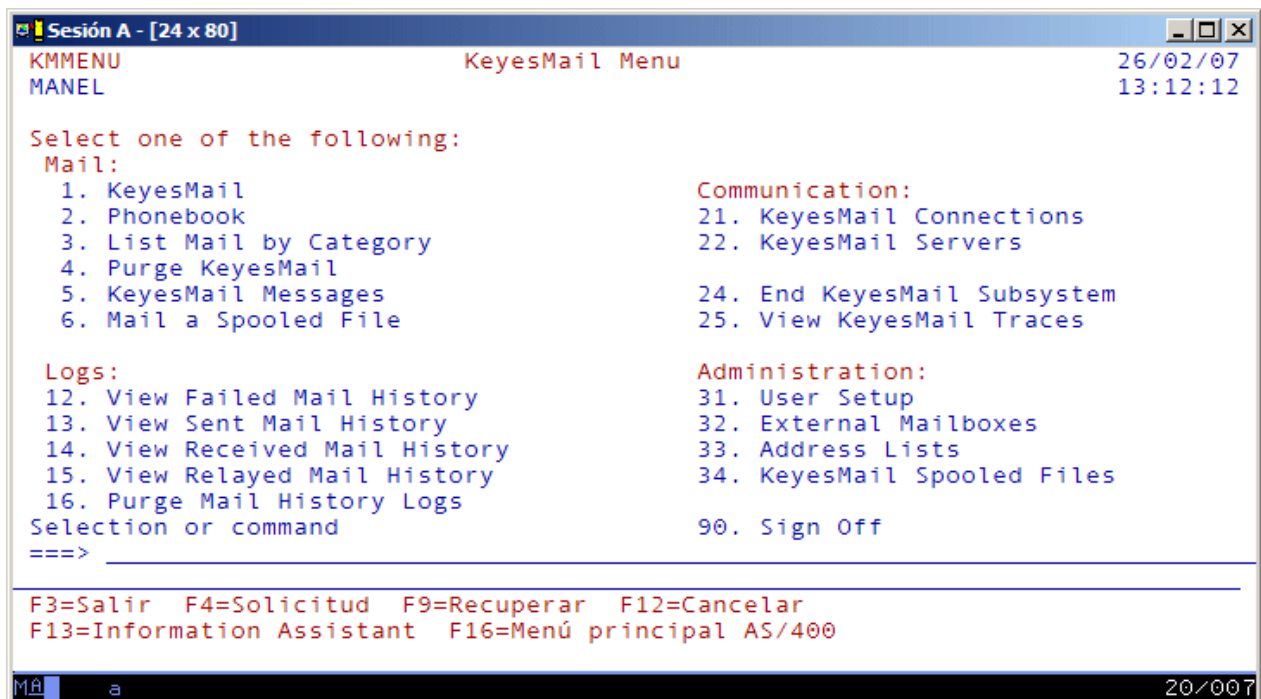
## Paso 1 - Instalación nueva de Keyes Mail en el AS/400 - IBM i.

Inicie una sesión en el AS/400 utilizando el usuario **QSECOFR**.

Introduzca el CD que se le ha suministrado en la unidad lectora de su AS/400 para proceder a restaurar la biblioteca del producto Keyes Mail. La aplicación se encuentra en un archivo "sav" en el CD y debe pasarla (FTP) al AS/400 y una vez en él, restaurar la biblioteca KMLIB (dónde xx es la versión). Proceda a restaurar la biblioteca desde un archivo de salvar ubicada en un PC. [Instrucciones](#).

Ejecute el mandato: **RSTLIB SAVLIB(KMxxLIB) DEV(xxxxx) MBROPT(\*ALL) RSTLIB(KMLIB)**

Una vez restaurada la biblioteca KMLIB, en la línea de mandatos teclee los mandatos **'CHGCURLIB KMLIB'** para cambiar la biblioteca actual por la del producto. (En el caso de tener Keyes Fax instalado, debe ejecutar también ADDLIBLE KFLIB). A continuación, ejecute **'KMINSTALL KMDATA'**.



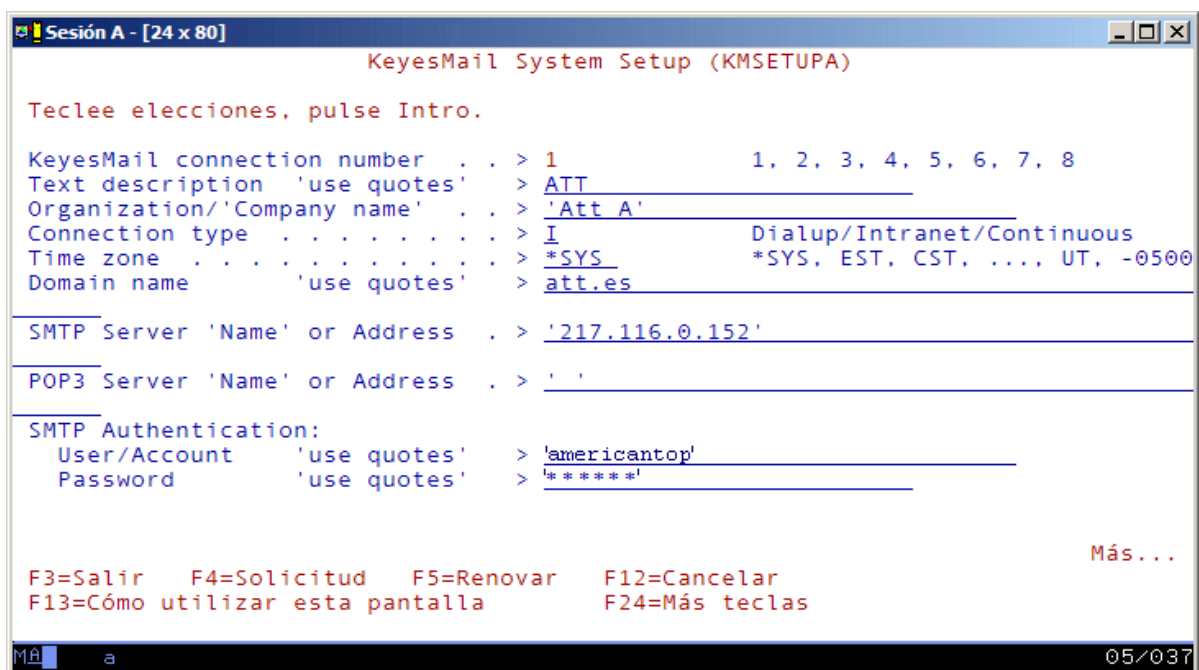
Antes de continuar, comprobar (EDTLIBL) que el orden de las bibliotecas en la lista de bibliotecas es el siguiente: KMLIB, (KFLIB si Keyes Fax está instalado) y KMDATA.

Ahora, ejecute el mandato '**KMLICENSE**' para introducir la **clave** suministrada por ATT. Pulse *Intro* para guardar los datos.

Crear el subsistema 'CRTKMLSBS' PARA Keyes Mail y vaya al menú de inicio de Keyes Mail con '**GO KMMENU**'.

## Paso 2 - Configurar las conexiones.

Ahora utilice la **opción 21 - "KeyesMail Connections"** para configurar las conexiones. Pulse '**F6=Crear**' para crear una conexión nueva. Asigne el número 1 a la conexión y pulse *Intro*. Aparecerá una pantalla similar a la que figura a la derecha.



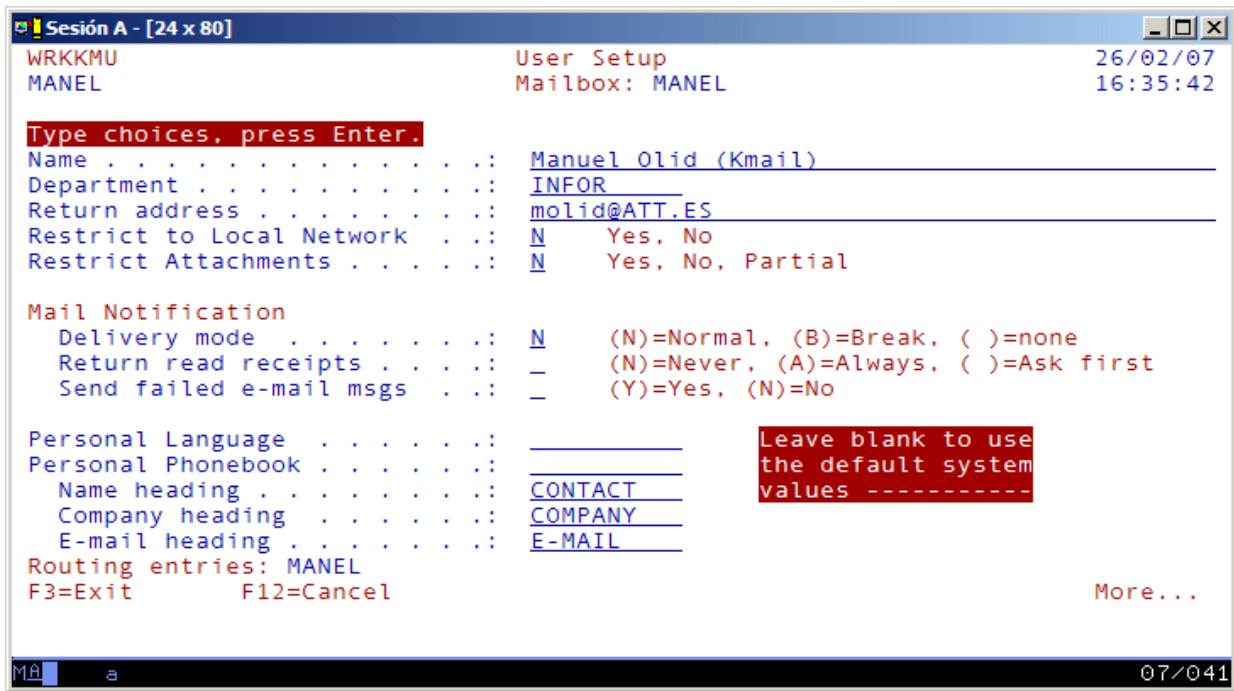
Ya en la pantalla KMSETUPA, defina el nombre y tipo de conexión **CALLDESC** y **CNCTTYPE**, la zona horaria **TIMEZONE**, el nombre de su dominio **DOMAIN**, y las direcciones IP de los servidores de correo **SMTPADDR** y **POP3ADDR**. Vea el ejemplo en la pantalla contigua.

Introduzca el **USERID** y **PASSWORD** de la cuenta.

Pulse Avance de Página y cumplimente el resto de los parámetros según sus necesidades. Pulse *Intro*.

Una vez creada la conexión, actívela a través de la **opción 1 - "Start"** que aparece en la pantalla de la opción 21 - "KeyesMail Connections".

## Paso 3 - Dar de alta un buzón de correo.

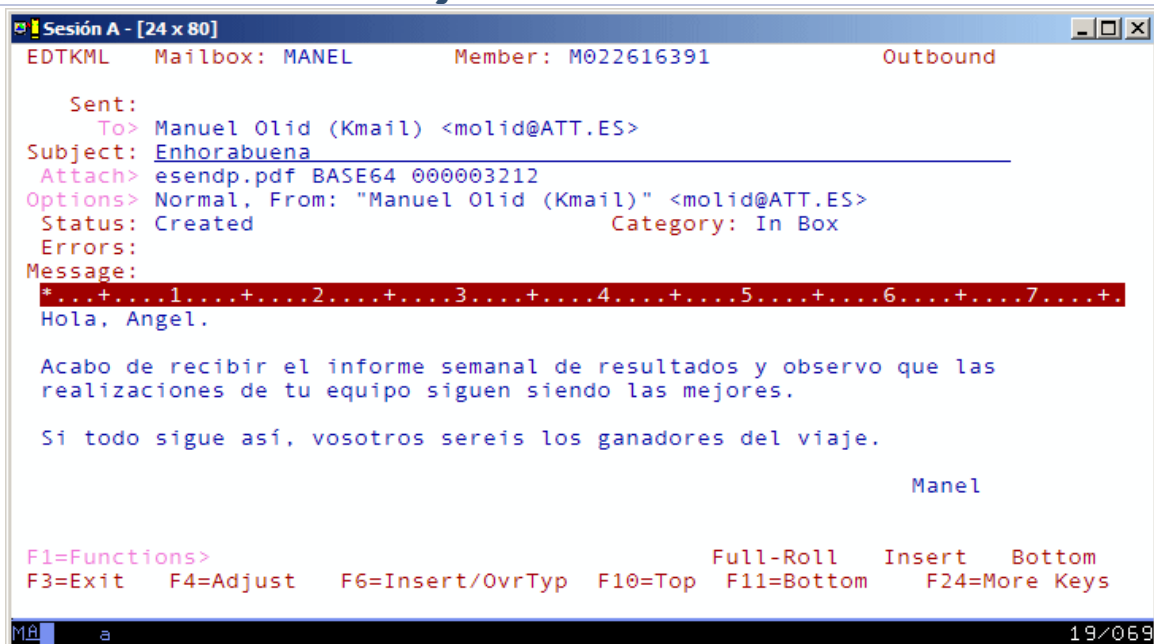


En el menú principal seleccione la **opción 31 - "User Setup"** para dar de alta un buzón de correo. Introduzca un id de usuario de AS/400 (MANEL) como nombre del buzón usuario y pulse *Intro*. Aparecerá una pantalla similar a la contigua. Introduzca los datos de Nombre y Departamento y ajuste la dirección de "Return Address" según sus necesidades.

El resto de datos es opcional y depende de sus necesidades. Pulse Avance Página para ver todas las opciones disponibles.

Debe darse de alta otro buzón con el nombre de POSTMASTER. Este buzón recibirá cualquier correo dirigido al nombre de dominio (en el ejemplo att.es) y que no tenga buzón propio.

### Paso 4 - Enviar un mensaje de correo.



Seleccione la **opción 1 - "KeyesMail"** en el menú principal. En la siguiente pantalla, pulse la **opción "F6=Create New Email"**.

En la ventana, "Recipient Addresses" escriba el destinatario, que puede ser una dirección de correo o nombre de usuario de IBM i con dirección de correo asociada. (En el ejemplo MANEL). Luego pulse *Intro* dos veces. Aparecerá la pantalla contigua donde puede escribir el mensaje.

Introduzca el Asunto (Subject) y el Texto. Pulse F2 dos veces para enviar el mensaje en interactivo.

Una vez finalizado el envío, consulte el buzón del destinatario. El mensaje de muestra, que hemos hecho manualmente, puede automatizarse para ser enviado desde sus propias aplicaciones sin intervención alguna.

## Paso 5 - Acceso a Keyes Mail desde cualquier navegador web.

American Top Tools								MANEL	
New	Copy	Move	Delete	Reduce	Spam	Hold	Refresh	Help	
Category: *ALL		Position to:		Go				Top	
<input type="checkbox"/>	Subject	To/Fr	Address	Status	Size	Attach	Date	Category	Member
<input type="checkbox"/>	Enhorabuena	To	Manuel Olid (Kmail) <molid@ATT.ES>	Created	4k	*	2007/02/26	In Box	M022616391
<input type="checkbox"/>		To		Created	0k		2007/02/16	In Box	M021610075
<input type="checkbox"/>	Enhorabuena	To	Manuel Olid (Kmail) <molid@ATT.ES>	Created	1k		2007/02/16	In Box	M021610011
<input type="checkbox"/>		To		Created	0k		2007/02/12	In Box	M021212024
<input type="checkbox"/>	subject	To	MOLID@ATT.ES	Sent	4k	*	2006/12/13	Mailed Spool Files	M121317585
<input type="checkbox"/>	subject	To	address	*Auto	0k		2006/11/28	Mailed Spool Files	M112812372
<input type="checkbox"/>	subject	To	@address	Failed	13k	*	2006/11/28	Mailed Spool Files	M112812365
<input type="checkbox"/>	KMLOUTQ / email address	To	SUPPORT@CKEYES.COM	Sent	112k	*	2006/10/09	Mailed Spool Files	M100911555
<input type="checkbox"/>	subject	To	MANUELOLID@WORLDONLINE.ES	Sent	25k	*	2006/10/06	Mailed Spool Files	M100616295
<input type="checkbox"/>	Prue	To	molid@att.es	Failed	24k	*	2006/09/19	KMLOutQ Processing	M091913442
<input type="checkbox"/>	Prue	To	molid@att.es	Failed	24k	*	2006/09/19	KMLOutQ Processing	M091913424
<input type="checkbox"/>	funciona el smtp ??	To	JLGARCIA@ATT.ES	Sent	14k	*	2006/09/14	Mailed Spool Files	M091411254
<input type="checkbox"/>	subject	To	MOLID@ATT.ES	Sent	5k	*	2006/07/12	Mailed Spool Files	M071213410

KeyesMail 7.00 © 2008 Computer Keyes. All rights reserved.

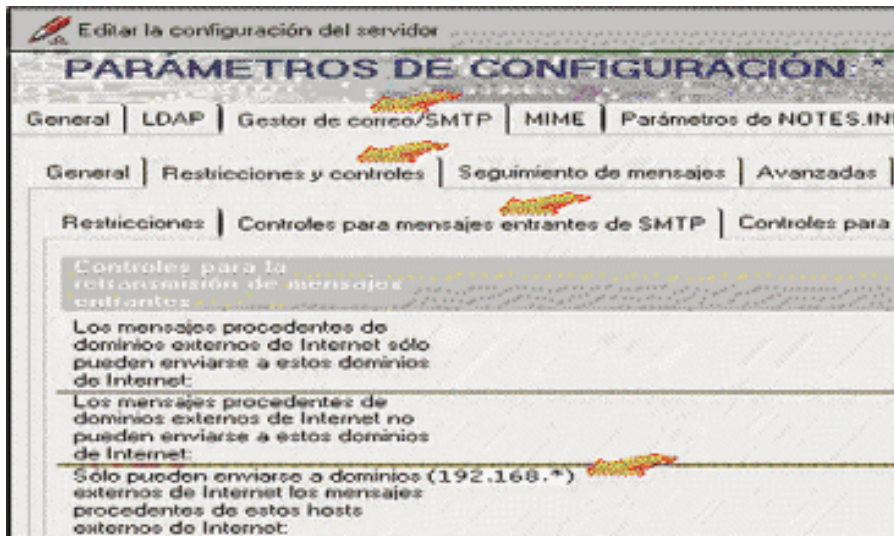
La gestión de los emails puede efectuarse con cualquier PC conectado a la red, utilizando el servidor web integrado de Keyes Mail.

Basta con poner en el marcha el servidor con la **opción 22 -"KeyesMail Servers"** del menú principal. En la siguiente pantalla, utilizar la "Option 1=Start" para arrancar el servidor HTTP.

En un navegador web, introduzca la dirección IP de su IBM i: <http://xxx.xxx.xxx.xxx:18110>. Identifíquese en el AS/400. Todas las funciones para crear, enviar, borrar mensajes, adjuntar documentos, etc. están disponibles en entorno web.

## Paso 6 - Configure su servidor de correo interno para que acepte

## correo de Keyes Mail.



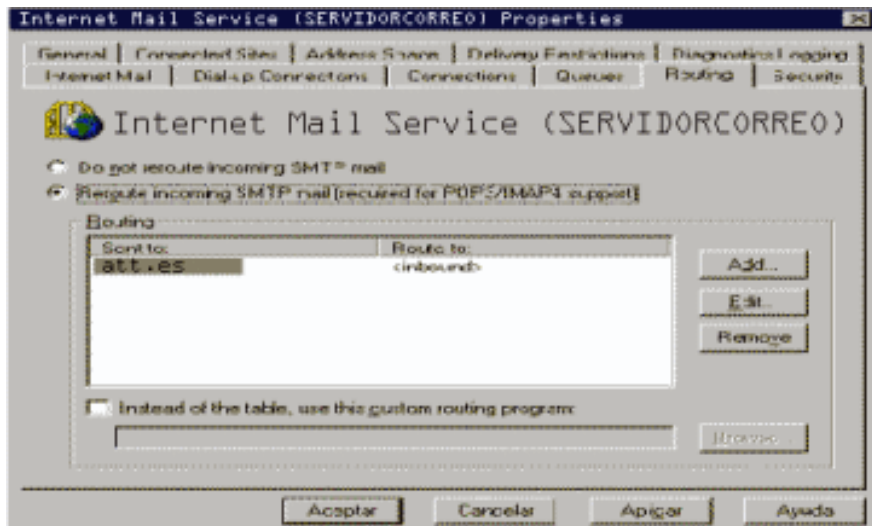
A continuación, se muestran dos ejemplos de configuración de dos programas de servidor de correo para que admitan correo SMTP desde el IBM i.

### - Lotus

En la pantalla de ejemplo contigua, se ve la configuración de uno de los programas servidores de correo más habituales.

Si usted utiliza otro, su Administrador de Red podrá configurarlo fácilmente para que admita correo SMTP desde su AS/400.

### - Microsoft Exchange



En Administrador, seleccionar el *Site* de su servidor de correo, *Configuration* y *Connections*. Haga doble click en *Internet Mail Service*.

Seleccione la pestaña *Routing*.

Marque *Reroute incoming SMTP* y añada su dominio como *Inbound*.

El correo recibido por Exchange que no tenga como destino el dominio especificado, será dirigido al servidor de correo del destinatario.

## Documentación

---

### Folleto Informativo

- [Presentación](#) - Descripción general de Keyes Mail. (Inglés - PDF)
- [Keyes Mail](#) - Enviar E-MAIL desde el AS/400.

### Manual de Instrucciones

- [Manual y tutorial](#) - Manual y tutorial (V10 - PDF - Inglés).
- [Instalación](#) - Guía de instalación y prueba rápida del producto.

### Videos Demostrativos

- [Video 1](#) - Crear y enviar un correo con el Editor de Mensajes. (Inglés - Duración 1'41")
  - [Video 2](#) - Corrector ortográfico. (Inglés - Duración 1'03")
  - [Video 3](#) - Agenda de contactos. (Inglés - Duración 2'02")
  - [Video 4](#) - Adjuntar archivo de carpetas. (Inglés - Duración 0'51")
  - [Video 5](#) - Acceso al correo desde el navegador web. (Inglés - Duración 1'40")
  - [Video 6](#) - Automatizar el envío de ficheros de spool. (Inglés - Duración 4'33")
  - [Video 7](#) - Configurar conexión con servidor de correo. (Inglés - Duración 5'20")
  - [Video 8](#) - Como utilizar las APIs. (Inglés - Duración 4'38").
-

## Contactar con Proveedor

Si desea más información póngase en contacto con:

### **Distribuidor Autorizado**



### **Datos de Contacto**

E-mail: [att@att.es](mailto:att@att.es)  
Tfno: 00 34 93 319 16 12  
Ubicación: Barcelona, España  
Web: [www.att.es](http://www.att.es)